**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОДЫМАХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**(сельского поселения)**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 20.02.2020 г. № 03 -р**

**Об организации дежурства**

**в праздничные и выходные**

**дни 22.02.2020 г. - 24.02.2020 г.**

В целях осуществления контроля за работой теплоисточника и объектов жизнеобеспечения в выходные и праздничные дни 22.02.2020 г.- 24.02.2020 г. Подымахинского муниципального образования, принятия дополнительных мер и недопущения аварийных ситуаций, руководствуясь п. 8, ст. 6 Устава Подымахинского муниципального образования

1.Организовать круглосуточное дежурство ответственных работников администрации Подымахинского сельского поселения в праздничные и выходные дни с 22.02.2020 г. по 24.02.2020 г. (График дежурства прилагается).

2. Предупредить руководителей муниципальных учреждений, организаций о персональной ответственности за организацию дежурств в выходные и праздничные дни и личном контроле за работой теплоисточника и других объектов жизнеобеспечения населения;

3.Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Подымахинского

муниципального образования Т.В. Пахомова



**Приложение № 1 к распоряжению**

**№ 03-р от 20.02.2020 г.**

**ГРАФИК**

**дежурства ответственных работников администрации в праздничные и выходные дни с 22.02.2020 г. по 24.02.2020 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Фамилия имя отчество** | **Время дежурства** | **№ телефона** |
| 1. | Эпова Марьяна Ахмедовна -  ведущий специалист администрации | **с 22. 02. 2020 г**  **по 23.02.2020 г.**  с 9.00 до 9.00 ч | 8-9245495963 |
| 1. | Пахомова Тамара Витальевна-глава администрации | **с 23.02.2020 г.**  **по 24.02.2020 г.**  с 9.00 ч. до 9.00 ч | 8-9245311670 |
| 1. | Аксакова Людмила Борисовна  специалист администрации | **24.02.2020 г.**  **по 25.02.2020 г.**  с 9.00 ч до 9.00 ч | 8-9245460981 |