**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**УСТЬ-КУТСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОДЫМАХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**( СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 07.02.2022 г. № 05-п**

**«О проведении неотложных**

**противопаводковых мероприятий**

**на территории Подымахинского**

**муниципального образования в 2022 году»**

В целях обеспечения осуществления противопаводковых мероприятий на территории Подымахинского муниципального образования в 2022 году, руководствуясь Федеральным законом РФ от 21.12.1994 г. № - 68 ФЗ « О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 г № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Усть-Кутского муниципального образования от 01.02.2022 г. № 43-п « О проведении противопаводковых мероприятий на территории Усть-Кутского муниципального образования в 2022 году», руководствуясь ст. ст. 46,48 Устава Подымахинского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1.Возложить решение вопросов по выполнению противопаводковых мероприятий на территории Подымахинского муниципального образования в 2022 году на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Подымахинского муниципального образования.

2.Утвердить план противопаводковых мероприятий на территории Подымахинского муниципального образования. (приложение № 1).

3.Считать утратившим силу постановление № 09 -п от 15.02. 2021 года

« О проведении неотложных противопаводковых мероприятий на территории

Подымахинского сельского поселения в 2021 году».

4.Обнародовать настоящее постановление в местах, предназначенных для обнародования и разместить на официальном сайте администрации Подымахинского муниципального образования.

5.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Подымахинского

муниципального образования Т.В. Пахомова

Приложение № 1

к постановлению главы

Подымахинского муниципального образования

№ 07-п от 05.02.2022 г.

**План**

**мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций в паводковый период 2022 года на территории Подымахинского муниципального образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | МЕРОПРИЯТИЯ | Срок  исполнения | Ответственные |
| 1. | провести корректировку « Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных стихийными бедствиями, авариями , катастрофами, « Плана эвакуации населения при затоплении территории» паспортов гидрологической безопасности. | до 15 марта 2022 года | Эпова М.А.- ведущий специалист администрации |
| 2. | Подготовить и провести заседание противопаводковой комиссии по вопросу « О мероприятиях по предупреждению чрезвычайных ситуаций в период весеннего паводка 2022 года» | до 28.03.2022 г. | Т.В.Пахомова  Глава администрации |
| 3. | Провести обучение населения, подверженного риску ЧС ( подтопление и затопление в период весеннего половодья) на территории Подымахинского муниципального образования | Март-апрель 2022 года | Эпова М.А.- ведущий специалист администрации |
| 4. | Провести обследование участков рек, где возможны ледовые заторы, подать справку в ЕДДС с г.Усть-Кута | до 20.04.2022 г. | Т.В.Пахомова  Глава администрации |
| 5. | Подготовить маршруты эвакуации пострадавшего населения, закрепления автомобильного транспорта, привлекаемого к эвакуации, за пунктом временного размещения | до 15.04.2022 г. | Эпова М.А.-ведущий специалист |
| 6. | Установить круглосуточное дежурство с начала паводкового периода и до прохождения ледохода должностных лиц и обеспечить наличие сил и средств для осуществления необходимых работ по эвакуации из опасных зон населения, материальных ценностей, сельскохозяйственных животных. | в течение всего весеннего паводка  2022  года | Т.В.Пахомова-  Глава администрации,  Эпова М.А.-ведущий специалист  Комиссия ГО ЧС и ПБ |
| 7. | Обеспечить бесперебойную телефонную связь с населенными пунктами на территории администрации и с г.Усть-Кутом | в течение всего весеннего паводка  2022 года | ТЕЛЕ-2, Мегафон ООО « Ростелеком»  ( по согласованию) |
| 8. | Воспитательная работа с учащимися средней школы по безопасности жизни детей | Апрель-май-июнь  месяца 2022 г | Преподаватель ОБЖ МОУ СОШ Подымахино |
| 9. | Создание бригад по эвакуации населения с.Подымахино и в п.Казарки из возможных мест подтопления | Апрель месяца  2022 года | Состав эвакуационной комиссии |
| 10. | Организация населения, имеющего в личном пользовании технику, моторные лодки, для оказания помощи населению по эвакуации  (заключение договоров март –апрель месяца 2022 года, по согласованию) | Март месяц  2022 года | Т.В.Пахомова  Глава Подымахинского  муниципального образования;  Эпова М.А.-ведущий специалист администрации. |
| 11. | Выделение автотранспорта для эвакуации населения с.Подымахино, ул.Партизанская, п.Казарки  Ул.Береговая, ул.Набережная, м-н Ленский. | В течение суток в случае подтопления | Т.В. Пахомова-глава администрации ПМО  Есин Г.Г.- индивидуальный предприниматель  ( по согласованию) |
| 12. | Постоянно информировать население Подымахинского МО, руководителей организации и учреждений, находящихся на территории администрации об обстановке на реке Лена в период весеннего паводка | В течение всего весеннего паводка  2022 года | Эпова М.А-  ведущий специалист администрации |
| 13. | Размещение в местах несанкционированных пешеходных переходов по льду знаки безопасности, предупреждающие аншлаги | до 01.04.2022 г. | Пахомова Т.В. глава ПМО; |
| 14. | Заключение договоров на продукты питания и товары первой необходимости с индивидуальными предпринимателями для пострадавшего населения ( по согласованию). | В случае чрезвычайной ситуации ( подтоплении) в течение суток | Пахомова Т.В. глава ПМО;  Эпова М.А. – ведущий специалист администрации |
| 15. | Организация медицинского обеспечения пострадавшего населения в местах временного размещения эвакуируемого населения | В случае чрезвычайной ситуации ( подтоплении) в течение суток | Пахомова Т.В. глава ПМО;  Калиничева Т.М.(медсестра ФАП) по согласованию |
| 16. | Заключение договоров на поставку ГСМ ( по согласованию) | В случае чрезвычайной ситуации ( подтоплении) в течение суток | Пахомова Т.В. глава ПМО; |
| 17. | Организовать взаимодействие с Территориальным отделом территориального управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в г.Усть-Куте, Усть-Кутском, Казачинско-Ленском, и Киренских районах по обеспечению санитарно-эпидемиологического надзора на подтапливаемых территориях, в местах временного размещения эвакуируемого населения, а также проверку качества питьевой воды и продуктов питания. | до 10.04.2022 г. | Пахомова Т.В. глава ПМО; |

Глава Подымахинского

муниципального образования Т.В. Пахомова