**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**УСТЬ-КУТСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОДЫМАХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
( СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 07.03.2024 г.**

**№ 21-п**

**«О проведении мероприятий по предупреждению**

**чрезвычайных ситуаций , связанных с паводками в 2024 году**

**на территории Подымахинского муниципального образования »**

В целях обеспечения осуществления противопаводковых мероприятий на территории Подымахинского муниципального образования в 2024 году, руководствуясь Федеральным законом РФ от 21.12.1994 г. № - 68 ФЗ « О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 г № 131- ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Усть-Кутского муниципального образования от 20.02.2023 г. № 16-п « О проведении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с паводками в 2024 году на территории Усть-Кутского муниципального образования », руководствуясь ст. ст. 46,48 Устава Подымахинского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Возложить решение вопросов по выполнению противопаводковых мероприятий на территории Подымахинского муниципального образования в 2024 году на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Подымахинского муниципального образования.

1. .Утвердить прилагаемый план противопаводковых мероприятий на территории Подымахинского муниципального образования. (приложение № 1).
2. .Считать утратившим силу постановление от 20.02.2023 года № 16-п « О проведении неотложных противопаводковых мероприятий на территории Подымахинского сельского поселения в 2023 году».

4.Обнародовать настоящее постановление в местах, предназначенных для обнародования и разместить на официальном сайте администрации Подымахинского муниципального образования.

5.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Подымахинского  сельского поселения |  | Т.В.Пахомова |

Приложение № 1 к постановлению главы Подымахинского муниципального образования № 21-п от 07.03.2024 г.

**План  
мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций в паводковый период 2024 года  
на территории Подымахинского муниципального образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | МЕРОПРИЯТИЯ | Срок исполнения | Ответственные |
| 1. | провести корректировку « Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных стихийными бедствиями, авариями , катастрофами, « Плана эвакуации населения при затоплении территории» паспортов гидрологической безопасности. | до 15 марта 2024 года | Болатова М.В. - инспектор |
| 2. | Подготовить и провести заседание противопаводковой комиссии по вопросу « О мероприятиях по предупреждению чрезвычайных ситуаций в период весеннего паводка 2024 года» | до 28.03.2024 г. | Т.В. Пахомова  Глава администрации |
| 3. | Провести обучение населения, подверженного риску ЧС ( подтопление и затопление в период весеннего половодья) на территории Подымахинского муниципального образования | апрель 2024 года | Болатова М.В. - инспектор |
| 4. | Провести обследование участков рек, где возможны ледовые заторы, подать справку в ЕДДС с г.Усть-Кута | до 20.04.2024 г. | Т.В. Пахомова  Глава администрации |
| 5. | Подготовить маршруты эвакуации пострадавшего населения, закрепления автомобильного транспорта, привлекаемого к эвакуации, за пунктом временного размещения | до 20.04.2024 г. | Болатова М.В. - инспектор |
| 6. | Установить круглосуточное дежурство с начала паводкового периода и до прохождения ледохода должностных лиц и обеспечить наличие сил и средств для осуществления необходимых работ по эвакуации из опасных зон населения, материальных ценностей, сельскохозяйственных животных. | в течение всего весеннего паводка 2024 года | Т.В. Пахомова- Глава администрации,  Болатова М.В. - инспектор |
| 7. | Обеспечить бесперебойную телефонную связь с населенными | в течение всего весеннего паводка | ТЕЛЕ-2, Мегафон |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | пунктами на территории администрации и с г. Усть-Кутом | 2024 года | ООО « Ростелеком» ( по согласованию) |
| 8. | Воспитательная работа с учащимися средней школы по безопасности жизни детей | Апрель-май-июнь месяца 2024 г | Преподаватель ОБЖ МОУ СОШ Подымахино |
| 9. | Создание бригад по эвакуации населения с. Подымахино и в п. Казарки из возможных мест подтопления | Апрель месяц 2024 года | Состав эвакуационной комиссии |
| 10. | Организация населения, имеющего в личном пользовании технику, моторные лодки, для оказания помощи населению по эвакуации (заключение договоров март -апрель месяца 2023 года, по согласованию) | Март месяц 2024 года | Т.В. Пахомова  Глава  Подымахинского муниципального образования;  Болатова М.В. - инспектор |
| 11. | Выделение автотранспорта для эвакуации населения с. Подымахино, ул. Партизанская, п. Казарки ул. Береговая, ул. Набережная, м-н Ленский. | В течение суток в случае подтопления | Т.В. Пахомова-глава администрации ПМО Есин Г.Г.- индивидуальный предприниматель ( по согласованию) |
| 12. | Постоянно информировать население Подымахинского МО, руководителей организации и учреждений, находящихся на территории администрации об обстановке на реке Лена в период весеннего паводка | В течение всего весеннего паводка 2024 года | Болатова М.В. - инспектор |
| 13. | Размещение в местах несанкционированных пешеходных переходов по льду знаки безопасности, предупреждающие аншлаги | до 05.04.2024 г. | Пахомова Т.В. глава ПМО; |
| 14. | Заключение договоров на продукты питания и товары первой необходимости с индивидуальными предпринимателями для пострадавшего населения ( по согласованию). | В случае чрезвычайной ситуации ( подтоплении)в течение суток | Пахомова Т.В. глава ПМО;  Болатова М.В. - инспектор |
| 15. | Организация медицинского обеспечения пострадавшего населения в местах временного размещения эвакуируемого населения | В случае чрезвычайной ситуации ( подтоплении)в течение суток | Пахомова Т.В. глава ПМО; « Эйсейра» директор Козлова |
| 16. | Заключение договоров на поставку ГСМ ( по согласованию) | В случае чрезвычайной ситуации ( подтоплении)в течение суток | Пахомова Т.В. глава ПМО; |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17. | Организовать взаимодействие с Территориальным отделом территориального управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в г. Усть-Куте, Усть-Кутском, Казачинско-Ленском, и Киренских районах по обеспечению санитарно­эпидемиологического надзора на подтапливаемых территориях, в местах временного размещения эвакуируемого населения, а также проверку качества питьевой воды и продуктов питания. | до 25.04.2024 г. | Пахомова Т.В. глава ПМО; |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Подымахинского  сельского поселения |  | Т.В.Пахомова |