**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**УСТЬ – КУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ДУМА**

**ПОДЫМАХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**(СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ)**

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

**№ 62**

**29.11.2019 г.**

В соответствии с [Гражданским кодексом](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/0) Российской Федерации, [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/0) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12154854/0) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", руководствуясь [Уставом](http://internet.garant.ru/document/redirect/34766869/9991) Подымахинского муниципального образования, Дума решила:

1. Утвердить Положение о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства ([Приложение 1](#sub_9991) к настоящему решению).

2. Настоящее решение [опубликовать](http://internet.garant.ru/document/redirect/34870530/0) в газете "Ленские Вести и разместить на официальном сайте администрации Подымахинского сельского поселения в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Думы | Т.В.Пахомова |

Приложение 1

к Решению Думы

Подымахинского сельского поселения

От29.11.2019г № 62

# Положение о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

# 

# Раздел I. Общие положения

1.1. Перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), формируется в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на территории Подымахинского сельского поселения (далее - ПМО), осуществляющим следующие виды деятельности:

а) производство товаров и продуктов питания;

б) оказание услуг общественного питания;

в) оказание услуг медицинского обслуживания;

г) оказание услуг в области культуры;

д) бытовое обслуживание (за исключением ритуальных и обрядовых услуг);

е) оказание услуг физической культуры и массового спорта;

ж) оказание услуг образования;

з) оказание услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйство

1.2. В Перечень может быть включено муниципальное имущество:

а) если муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) если муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) если муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) если муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) если в отношении муниципального имущества не принято решение администрации ПМО о предоставлении его иным лицам;

е) если муниципальное имущество не включено в Прогнозный план приватизации муниципального имущества ПМО;

ж) если муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

з) если вид деятельности, для осуществления которого оно предоставлено во владение и (или) пользование, относится к видам деятельности, указанным в [пункте 1.1](#sub_11) настоящего Положения;

и) если земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

к) по предложению руководителей муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений муниципальное имущество, закрепленное за указанными предприятиями, учреждениями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления.

1.3. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, является свободным от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначено для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, должно использоваться по целевому назначению и не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12161610/0) от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в [подпунктах 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124624/39326), [8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124624/39328) и [9 пункта 2 статьи 39.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124624/39329) Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное [пунктом 14 части 1 статьи 17.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/23010225) Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

# Раздел II. Порядок формирования перечня

2.1. Перечень формируется администрацией Подымахинского сельского поселения и утверждается постановлением администрации ПМО, с учетом заключения специалиста администрации о возможности включения муниципального имущества в Перечень (внесения изменений в Перечень) в следующем порядке:

2.1.1. Предложения о включении муниципального имущества в Перечень (о внесении изменений в Перечень), далее - предложения, направляются специалистами администрации ПМО; депутатами Думы Подымахинского сельского поселения; руководителями муниципальных учреждений; руководителями муниципальных унитарных предприятий; некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства; субъектами малого и среднего предпринимательства; организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - заявители) главе администрации Подымахинского сельского поселения для рассмотрения возможности (невозможности) включения муниципального имущества в Перечень (внесения изменений в Перечень)).

2.1.2. Глава администрации не позднее 1 рабочего дня со дня получения предложений направляет их ведущему специалисту для подготовки рекомендаций о возможности (невозможности) включения муниципального имущества в Перечень (внесения изменений в Перечень), далее - рекомендации.

2.1.3. ведущий специалист не позднее 15 рабочих дней со дня получения предложений рассматривает их , готовит рекомендации и направляет их главе администрации.

2.1.4. Глава администрации не позднее 1 рабочего дня со дня получения рекомендаций готовит соответствующее заключение о возможности (невозможности) включения муниципального имущества в Перечень (внесения изменений в Перечень) и направляет его ведущему специалисту и заявителю.

2.1.5. Ведущий специалист не позднее 3 рабочих дней со дня получения заключения о возможности включения муниципального имущества в Перечень (внесения изменений в Перечень) готовит и направляет главе ПМО для подписания проект постановления администрации ПМО об утверждении Перечня (о внесении изменений в Перечень), далее - постановление.

В постановлении указываются сведения о муниципальном имуществе: порядковый номер, категория (отдельно стоящее здание, встроенно-пристроенное нежилое помещение, иное), адрес, общая площадь объекта и вид деятельности, для осуществления которого муниципальное имущество предоставлено либо предназначено.

Ведущий специалист администрации не позднее 3 рабочих дней со дня получения заключения о невозможности включения муниципального имущества в Перечень (внесения изменений в Перечень) направляет заявителю мотивированный письменный ответ о невозможности включения муниципального имущества в Перечень (внесения изменений в Перечень).

2.1.6. ведущий специалист не позднее 1 рабочего дня со дня принятия постановления формирует Перечень в электронном виде путем включения в него сведений о муниципальном имуществе, предусмотренных [подпунктом 2.1.5](#sub_215) настоящего Положения, а также информации об обременении объектов имущественными правами субъектов малого и среднего предпринимательства (аренда, безвозмездное пользование, дата и номер договора, сроки обременения).

# Раздел III. Порядок ведения перечня

3.1. Ведение сформированного в соответствии с [подпунктом 2.1.6](#sub_216) настоящего Положения Перечня осуществляется ведущим специалистом в электронном виде путем внесения в Перечень изменений, связанных с:

3.1.1. Изменением информации о муниципальном имуществе, включенном в Перечень.

3.1.2. Включением муниципального имущества в Перечень.

3.1.3. Исключением муниципального имущества из Перечня.

3.2. Основаниями для исключения муниципального имущества из Перечня являются:

3.2.1. Прекращение права собственности АГО на муниципальное имущество по решению суда или в ином установленном законом порядке.

3.2.2. Принятие администрацией ПМО решения об использовании муниципального имущества для муниципальных нужд либо для иных целей (далее - решение). Решение оформляется постановлением администрации ПМО.

3.2.3. Отсутствие заявок субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора аренды (безвозмездного пользования) муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, в течение 2 лет со дня включения муниципального имущества в Перечень либо внесения в Перечень изменений о прекращении обременения муниципального имущества договором аренды (безвозмездного пользования) в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения.

3.2.4. Отсутствие заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на предоставление им без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/0) от 26.07.2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, в течение 2 лет со дня включения муниципального имущества в Перечень либо внесения в Перечень изменений о прекращении обременения муниципального имущества договором аренды (безвозмездного пользования) в соответствии с [пунктом 3.4](#sub_34) настоящего Положения.

3.3. Изменения в соответствии с [подпунктами 3.1.2](#sub_312), [3.1.3](#sub_313) настоящего Положения вносятся в Перечень в течение 1 рабочего дня со дня принятия постановления, подготовленного в порядке, предусмотренном [разделом II](#sub_200) настоящего Положения.

3.4. Изменение информации в Перечне о конкретном муниципальном имуществе, включенном в Перечень, производится администрацией Подымахинского сельского поселения не позднее 10 рабочих дней со дня получения правоустанавливающих, право подтверждающих и иных документов, содержащих характеристики муниципального имущества, и внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества ПМО. Издание постановления об изменении информации о муниципальном имуществе не требуется.

# Раздел IV. Порядок опубликования перечня

4.1. Администрация Подымахинского сельского поселения не позднее 2 рабочих дней со дня формирования Перечня в соответствии с [подпунктом 2.1.6](#sub_216) настоящего Положения, а также не позднее 2 рабочих дней со дня внесения изменений в Перечень в соответствии с [пунктами 3.3](#sub_33), [3.4](#sub_34) настоящего Положения, действующую редакцию Перечня направляет для публикации в печатное средство массовой информации, учрежденное органом местного самоуправления для опубликования муниципальных правовых актов, и размещает на официальном сайте Подымахинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Думы | Т.В.Пахомова |